

Personal und Zentrale Services  
Integrationsbüro Linz  
Hauptplatz 1  
Altes Rathaus  
A-4041 Linz

**Für Rückfragen:**

Tel: +43 (0)732/7070-1165  
E-Mail: integration@mag.linz.at

**FÖRDERUNGSANSUCHEN**

**ANSUCHEN UM GEWÄHRUNG EINER FÖRDERUNG DURCH DEN MAGISTRAT LINZ –  
INTEGRATIONSSPEZIFISCHE PROJEKTE**

Bitte beachten Sie, dass nur dann eine Bearbeitung gewährleistet werden kann, wenn die mit „ \* “ gekennzeichneten Pflichtfelder vollständig ausgefüllt sind.

Beantragte Förderung für das Jahr:\*

Angesuchter Förderbetrag:\*

€

Projekttitel:\*

**Förderwerber\*in**

Name/Verein/Firma*
Firmenbuch-/Vereinsregister-Nr.* (gilt nicht für Privatpersonen)

**Adresse**

Straße*	PLZ*	Ort*
E-Mail ⓘ	Telefon ⓘ	
Kontaktperson für Rückfragen (Name)	Telefon ⓘ	E-Mail ⓘ

**Vorsteuerabzug**

Verein/Organisation: Berechtigt zum Vorsteuerabzug*	Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-------------------------------

**Bankverbindung**

Bankinstitut*	IBAN*
	lautend auf (falls abweichend vom/von Förderwerber*in)*

ⓘ Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrer Telefonnummer ermächtigen Sie den Magistrat auch auf diesem Weg mit Ihnen Kontakt aufzunehmen.

## Angaben zum Projekt (alle Felder Pflichtfelder)

Kurzbeschreibung des Projekts (integrationspezifischer Schwerpunkt):
--

Geplanter <b>Zeitraum</b> der Projektumsetzung: von _____ bis _____
---

<b>Zielgruppe</b> des Projekts (Teilnehmer*innenkreis):
---

## Projektkosten und Finanzierung (alle Felder Pflichtfelder)

### Kosten (Aufstellung nach Kostenarten)

	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>Voraussichtliche Gesamtkosten</b>	€

### Finanzierung

<b>finanzielle Eigenleistung</b>	€
<b>erwartete Einnahmen</b> z.B. Eintrittskarten, Beiträge d. Teilnehmenden	€
<b>sonstige Finanzierung</b>	€
<b>Gesamtsumme der erwarteten Einnahmen</b>	€

<b>Zuschussbedarf (voraussichtliche Gesamtkosten minus Gesamtsumme der erwarteten Einnahmen)</b>	€
--	---

## Förderungen bei/von anderen Stellen beantragt bzw. zugesagt

Folgende Förderungen (bzw. Förderansuchen) wurden in den vergangenen drei Jahren gestellt bzw. bezogen bzw. werden in den kommenden 12 Monaten noch gestellt werden:\*

Andere Förderstellen (Bund, Land, andere Magistrats-geschäftsbereiche, AMS, etc.)	Förderzweck bzw. Förderart	Höhe der beantragten Förderung <sup>1)</sup>	Status des Förderansuchens			Datum der genehmigten Förderung	De-minimis-Beihilfen <sup>2)</sup>	
			Ansuchen geplant	Ansuchen eingebracht	genehmigte Förderhöhe		Ja	Nein
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**1.) Falls ein höherer Förderbetrag als im Vorjahr/in den Vorjahren beantragt wird, ist eine detaillierte Begründung erforderlich (inkl. Beilage)**

<sup>2)</sup> De-minimis-Beihilfen:

Auf Grund der wettbewerbsrechtlichen Vorschriften der Europäischen Union muss eine Förderung an kleinere und mittlere Unternehmen (KMU) nicht notifiziert (angemeldet) und genehmigt werden, wenn damit innerhalb der letzten drei Steuerjahre der Betrag von € 200.000,-- an insgesamt erhaltenen De-minimis-Beihilfen nicht überschritten wird. Wenn De-minimis-Beihilfen in den letzten drei Steuerjahren bezogen wurden, bitten wir Sie eine vollständige Übersicht dem Förderansuchen beizulegen.

**Folgende Beilagen sind dem Antrag anzuschließen:**

Projektkonzept	<input type="checkbox"/>
Finanzplan	<input type="checkbox"/>
Kopien über Förderzusagen (falls vorhanden)	<input type="checkbox"/>
Übersicht über Vereinsaktivitäten	<input type="checkbox"/>
<b>Zusätzliche Unterlagen bei Erstansuchen oder jeder Änderung</b>	
Vereinsregisterauszug	<input type="checkbox"/>
Vereinsstatuten, Gesellschaftsvertrag od. ähnliche Dokumente (bei juristischen Personen)	<input type="checkbox"/>
Mitgliederstruktur	<input type="checkbox"/>

### HINWEIS:

**Eine Bearbeitung ist nur dann möglich, wenn alle erforderlichen Unterlagen angeschlossen sind.**

Die Abrechnung der Förderung muss bis **spätestens 3 Monate nach Abschluss des Projektes** erfolgen. **Der Abrechnung muss ein Projektbericht bzw. ein Abschlussbericht beigelegt werden.**

## Angaben zur Gleichstellung von Frauen und Männern (Gender Mainstreaming):

### Förderwerber\*in (in Wochenstunden):

	beschäftigt		ehrenamtlich	
	Frauen:	Männer:	Frauen:	Männer:
(Geschäfts-/ Projekt-)Leitung:				
Mitarbeiter*innen:				

### Mitgliederstruktur:

Wie viele Mitglieder hat der Verein?	Frauen:	Männer:
Wie viele der Mitglieder sind in Linz wohnhaft?	Frauen: %	Männer: %

### Wem kommt die beantragte Förderung überwiegend zugute?

Zielgruppe des beantragten Förderzwecks bzw. Nutznießer*innen:	Frauen: %	Männer: %
--	-----------	-----------

### Wie vielen Personen kommt die Förderung zugute?

1 bis 50 Personen <input type="checkbox"/>	51 bis 100 Personen <input type="checkbox"/>	101 bis 1.000 Personen <input type="checkbox"/>	> 1.001 Personen <input type="checkbox"/>
--	--	---	---

### Angaben zur Beteiligung von Frauen und Männern im beantragten Projekt:

Anzahl der an der Umsetzung des Projekts beteiligten Personen (Schätzung):
davon Frauen:
davon Männer:
davon Frauen in der Projektleitung:
davon Männer in der Projektleitung:

### Zielt der Förderzweck auf die tatsächliche Gleichstellung von Frauen und Männern ab?

Ja <input type="checkbox"/>	Ja, teilweise <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>
-----------------------------	--	-------------------------------

#### a. Wenn ja, wodurch? (Mehrfachnennung möglich)

- Abbau von Einkommensunterschieden zwischen den Geschlechtern – Gleiche Entlohnung für gleichwertige Arbeit
- Verbesserung der Berufschancen, Bildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten für Frauen
- Gerechtere Verteilung der familiären Betreuungsarbeit und der ehrenamtlichen Tätigkeit
- Aufweichen bzw. Überwinden von traditionellen Rollenbildern
- Sonstiges: \_\_\_\_\_

#### b. Mit welchen konkreten Maßnahmen soll dies erreicht werden?

\_\_\_\_\_

### Gibt es spezielle Projekte, Veranstaltungen, Maßnahmen für Frauen/ Männer?

Wenn ja, welche und in welchem Ausmaß?

\_\_\_\_\_

## Förderungserklärung

Ich (Wir) erkläre(n) bzw. verpflichte(n) mich (uns) die gültigen Allgemeinen Förderungsrichtlinien der Stadt Linz und die jeweils zur Anwendung kommenden Sonderrichtlinien der Stadt Linz (siehe <http://www.linz.at>) verbindlich anzuerkennen und bestätige(n), dass alle Angaben im Förderansuchen vollständig und richtig ausgefüllt wurden.

Ich erkläre zudem, dass

1. der Verein auf Basis der Inhalte der Integrationsstrategie (oder der jeweils gültigen Grundlagen der Stadt für Integration) der Stadt Linz arbeitet.
2. keine Untersagung durch die Vereinspolizei vorliegt.

---

Ort

Datum

Unterschrift  
(Firmen- oder satzungsmäßige Fertigung  
der Förderwerberin/des Förderwerbers)

### Informationen zum Datenschutz:

Die von Ihnen bekanntgegebenen Daten werden

- im Rahmen des konkreten Verfahrens und der gesetzlichen Zulässigkeit an sonstige Verfahrensbeteiligte weitergegeben.
- im Magistrat Linz über einen Zeitraum von 10 Jahren nach Abschluss des Verfahrens gespeichert.

Im Zusammenhang mit der Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Auskunft, Richtigstellung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragung sowie das Recht Beschwerde bei der Datenschutzbehörde zu erheben.

Kontaktdaten des Datenschutz-Kernteam:

Tel. 0732 7070, E-Mail: [datenschutz@mag.linz.at](mailto:datenschutz@mag.linz.at)